

Принято на заседании  
общего собрания коллектива  
протокол № 3 от «21» 09 2017г.

«Мнение учтено»

Председатель первичной профсоюзной  
организации

«21» 09 2017 г.

М.И. Петрова



«Утверждаю»

Директор МБУ СШОР № 2  
приказ № 31

«21» 09 2017 г.

К.В. Петров



## Положение о порядке индексации заработной платы работников

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о порядке индексации заработной платы работников Муниципального бюджетного учреждения спортивная школа олимпийского резерва № 2, разработано в соответствии со статьей 134 Трудового кодекса Российской Федерации, Приказом №117/4 от 03.08.2013г. МУ «Комитет по физической культуре и спорту администрации г. Пятигорска», Уставом и локальными актами спортивной школы, устанавливает порядок осуществления индексации заработной платы работников Учреждения.

1.2. Под индексацией заработной платы понимается механизм ее увеличения в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги.

### 2. Порядок индексации заработной платы

2.1. Индексации подлежит заработная плата всех работников Учреждения, работающих по трудовому договору.

2.2. Основанием для осуществления индексации заработной платы является фактический рост индекса потребительских цен в Российской Федерации на основании данных Федеральной службы государственной статистики и ее территориальных органов.

2.3. Индексация заработной платы производится работодателем 1 раз в год с начала финансового года, исходя из индекса потребительских цен на товары и услуги в среднем за год и запланированного при утверждении годовых параметров бюджета затрат на оплату труда Учреждения.

2.4. Индексация заработной платы производится путем повышения тарифных ставок (должностных окладов) работников на коэффициент индексации.

2.5. Размер индексации на текущий финансовый год и плановый период определяется в соответствии с Методическими рекомендациями по планированию доходов и бюджетных ассигнований на текущий год и плановый период органами местного самоуправления муниципальных

плановый период органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края, утвержденными Министерством финансов Ставропольского края, на основании Решения Думы города-курорта Пятигорска «О бюджете города-курорта Пятигорска на текущий финансовый год и плановый период».

2.6. В случае отклонения размера проведенной индексации заработной платы от фактического индекса потребительских цен на товары и услуги в среднем за год, по данным Федеральной службы государственной статистики, размер индексации заработной платы должен быть скорректирован с начала следующего календарного года на величину отклонения в предыдущем году.

2.7. Коэффициент индексации размеров заработной платы работников определяется приказом руководителя Учреждения.

2.8. Индексация в Учреждении производится на основании решения руководителя Учреждения в пределах выделенных ассигнований (субсидии) из бюджета города-курорта Пятигорска на текущий финансовый год.

### **3. Порядок принятия решения о проведении индексации**

3.1. Руководитель Учреждения принимает решение о проведении индексации заработной платы на основании Решения Думы города-курорта Пятигорска «О бюджете города-курорта Пятигорска на текущий финансовый год и плановый период». В случае отсутствия средств на индексацию заработной платы в бюджете города-курорта Пятигорска, руководитель вправе принять решение о проведении индексации заработной платы сотрудников за счет экономии собственных средств Учреждения, а также за счет внебюджетных средств Учреждения.

3.2. При принятии решения о проведении индексации заработной платы, руководитель Учреждения в течение 5 рабочих дней направляет проект локального нормативного акта (приказа), устанавливающего размеры тарифных ставок и схемы должностных окладов работников, и обоснование по нему в выборный орган первичной профсоюзной организации, представляющей интересы работников.

3.3. Выборный орган первичной профсоюзной организации направляет работодателю мотивированное мнение по проекту в письменной форме в сроки, предусмотренные статьей 372 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.4. Руководитель Учреждения в течение 10 рабочих дней рассматривает мотивированное мнение, проводит при необходимости дополнительные консультации и принимает локальный нормативный акт (приказ по Учреждению).

3.5. Средства на осуществление индексации заработной платы в объеме, необходимом для компенсации планируемой инфляции, предусматриваются в бюджете города-курорта Пятигорска на очередной год в составе фонда заработной платы.

3.6. Поскольку источником финансирования индексации заработной платы работников Учреждения являются средства местного бюджета города-курорта Пятигорска, а так же собственные средства Учреждения и средства внебюджетных фондов, руководитель Учреждения при установлении размера индексации учитывает всю совокупность обстоятельств, значимых как для работников, так и для Учреждения, а именно: уровень роста потребительских цен на товары и услуги в Ставропольском крае, финансовое положение Учреждения, уровни минимального размера оплаты труда в Российской Федерации и в Ставропольском крае, уровень поступлений от приносящей доход и иной деятельности Учреждения.