

Утвержден приказом  
Директора МБУ СШОР № 2



К.В. Петров

Приказ № 1/1

от «12» января 2021 г.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ  
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ  
на 2021 год.

п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1.	Организация и обеспечение работы по рассмотрению уведомлений сотрудников и занимающихся учреждения о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционного правонарушения	Постоянно	Зам. директора по методической работе
2.	Организация доведения до сведения сотрудников положений общепризнанных этических норм при исполнении трудовых обязанностей	Постоянно	Директор
3.	Организация правового просвещения сотрудников по антикоррупционной тематике (проведение конференций, чтение лекций на предмет профилактики коррупционных правонарушений, выявления причин проявления коррупции и их устранения)	Постоянно	Зам. директора по методической работе
4.	Обеспечение защиты персональных данных сотрудников	Постоянно	Методист
5.	Осуществление антикоррупционной экспертизы в отношении приказов, распоряжений, локальных актов учреждения с целью выявления и устранения в них коррупционных факторов	Постоянно	Зам. директора по спортивной работе
6.	Обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам организации противодействия коррупции	Постоянно	Зам. директора по методической работе

7.	Совершенствование процедур государственных закупок, контроль за соблюдением законодательства о размещении заказа, принятие мер по устранению коррупционных рисков	Ежеквартально	Инженер-программист
8.	Обеспечение доступности информации о деятельности учреждения	Постоянно	Директор
9.	Обновление на официальном сайте информации об антикоррупционной деятельности	Постоянно	Зам. директора по методической работе
10.	Проведение анонимного анкетирования сотрудников на предмет выявления коррупционных рисков	Ежеквартально	Директор
11.	Обновление информации о возможности обращений граждан с уведомлениями о выявленных коррупционных фактах на информационных стендах	Постоянно	Зам. директора по методической работе
13.	Контроль за эффективностью использования имущества учреждения	Раз в год	Инженер-программист
14.	Осуществление антикоррупционной экспертизы в отношении процедуры закупок учреждения с целью выявления и устранения в них коррупционных факторов	Постоянно	Инженер-программист